

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
Комитет по образованию

П Р И К А З

от «07» 11 2018 г.
г. Калининград

№ ПД-КГО-671

О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады
школьников в 2018-2019 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», в действующей редакции), приказом Министерства образования Калининградской области от 26.09.2018 № 1115/1 «Об утверждении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области в 2018-2019 учебном году» (в действующей редакции) и планом работы комитета по образованию

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить:

1.1 перечень пунктов проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ППО, МЭ ВОШ) (приложение № 1);

1.2 состав уполномоченных представителей комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (приложение № 2);

1.3 регламент проведения МЭ ВОШ в городском округе «Город Калининград» (приложение № 3).

2. Отделам развития (Голядкина Г.Г.), школьного и дополнительного образования (Глущенко Т.В.) управления общего образования комитета по образованию обеспечить:

2.1 проведение МЭ ВОШ в установленные сроки;

2.2 приемку материалов для проведения МЭ ВОШ от Калининградского областного института развития образования;

2.3 соблюдение информационной безопасности при приемке-передаче, хранении материалов МЭ ВОШ;

2.4 условия для проведения МЭ ВОШ и проверки выполненных работ;

2.5 организацию рассмотрения апелляций и работы конфликтной комиссии МЭ ВОШ в установленные сроки (приложение № 4);

2.6 своевременное информирование участников МЭ ВОШ об участии в региональном этапе олимпиады, исходя из квоты, установленной областным организационным комитетом;

2.7 предоставление анализа результатов МЭ ВОШ в Министерство образования Калининградской области.

3. МАУ Методическому центру (Громова С.П.) обеспечить:

3.1 работу муниципальных предметных жюри;

3.2 условия для организации процедуры проверки выполненных работ;

3.3 проведение анализа олимпиадных заданий (по отдельному графику);

3.4 оперативное внесение на сайт «Школьные олимпиады Калининградской области» результатов МЭ ВОШ по каждому предмету не позднее семи рабочих дней после ее проведения;

3.5 проверку внесенных данных на достаточность и достоверность в срок до 20 декабря 2018 года;

3.6 предоставление анализа результатов МЭ ВОШ по каждому предмету в срок до 30 декабря 2018 года в отдел развития управления общего образования комитета по образованию.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений, являющихся ППО, до 09 ноября 2018 года назначить организаторов в аудиториях.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений:

5.1 назначить уполномоченных представителей, сопровождающих школьную команду, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье учащихся, обеспечить доставку участников МЭ ВОШ к месту проведения олимпиады и обратно;

5.2 обеспечить предоставление участниками олимпиады по физической культуре и основам безопасности жизнедеятельности медицинских справок, выданных медицинским учреждением;

5.3 оплатить работу педагогов, участвующих в проведении МЭ ВОШ, в соответствии с Положением об оплате труда.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника управления общего образования Гривусевич Г.В.

Председатель
комитета по образованию



Т.М. Петухова

Приложение № 1
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «07» 11 2018 г. № ПД-КО-671

ПЕРЕЧЕНЬ

Пунктов проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и состав руководителей ППО

Дата проведения	Общеобразовательный предмет (классы)	Место проведения олимпиады, адрес	Ответственное лицо в месте проведения олимпиады, должность, контактный телефон
10 ноября 2018 года (суббота)	Литература (8-11 классы)	МАОУ СОШ № 25 с УИОП, г. Калининград, ул. Фрунзе, 46	Дмитриева Надежда Владимировна, учитель истории и обществознания
	Литература (7 класс)	МАОУ СОШ № 16, г. Калининград, ул. Багратиона, 107	Омельченко Светлана Валерьевна, заместитель директора
	География (7-8 классы)	МАОУ СОШ № 12, г. Калининград, ул. Б. Хмельницкого, 115	Синенькая Тамара Николаевна, заместитель директора
	География (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 7, г. Калининград, ул. Горького, 66	Мустафина Лариса Мансуровна, заместитель директора
16 ноября 2018 года (пятница)	Право (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 21, г. Калининград, ул. Бассейная, 40	Часовская Светлана Михайловна, заместитель директора
	Французский язык - письменная часть (7-11 классы), - устная часть (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 38, г. Калининград, ул. Зеленая, 18а	Дидык Людмила Сергеевна, заместитель директора
17 ноября 2018 года (суббота)	Математика	МАОУ гимназия № 40 им. Ю.А. Гагарина, г. Калининград, ул. Ю. Маточкина, 4	Бекетов Юрий Александрович, заместитель директора
	Основы безопасности жизнедеятельности (7-11 классы)	МАОУ ШИЛИ, г. Калининград, ул. Каштановая аллея, 141-143	Сидоренкова Ольга Николаевна, заместитель директора
23 ноября 2018 года (пятница)	Английский язык - письменная часть (9-11 классы),		

	Английский язык - письменная часть (7-8 классы), Экология (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 2, г. Калининград, ул. Гагарина, 55 МАОУ СОШ № 47, г. Калининград, ул. Сержанта Колоскова, 10	Волкова Елена Владимировна, заместитель директора Макарова Алевтина Александровна, заместитель директора
24 ноября 2017 года (суббота)	Английский язык - устная часть (9-11 классы) Физическая культура (9 классы) Физическая культура (7-8 классы) Физическая культура (10-11 классы, девушки)	МАОУ гимназия № 1, г. Калининград, ул. Кропоткина, 8/10 МАОУ лицей 35 им. Буткова В.В., г. Калининград, ул. Марш. Баграмяна, 34 МАОУ СОШ № 56, г. Калининград, ул. Николая Карамзина, 6 МАОУ СОШ № 6 с УИОП, ул. Ульяны Громовой, д.1	Степанова Анастасия Владимировна, заместитель директора Маслова Юлия Владимировна, заместитель директора Полищук Марина Александровна, заместитель директора Старостенко Оксана Викторовна, заместитель директора
30 ноября 2018 года (пятница)	Физическая культура (10-11 классы, юноши) Биология (9-11 классы) Биология (7-8 классы) История (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 45, г. Калининград, ул. Л. Иванихиной, 9 МАОУ СОШ № 50, г. Калининград, ул. Каштановая аллея, 147 МАОУ СОШ № 28, г. Калининград, ул. Суворова, 35	Михайлова Виктория Викторовна, заместитель директора Банев Алексей Сергеевич, заместитель директора Остроумов Борис Александрович, заместитель директора
01 декабря 2018 года (суббота)	Технология (7-11 классы) Русский язык (7-11 классы)	МАОУ лицей № 17, г. Калининград, ул. Серпуховская, 28 МАОУ лицей № 18, г. Калининград, ул. Комсомольская, 4 МАОУ СОШ № 31, г. Калининград, ул. Пролетарская, 6ба	Баденкина Людмила Александровна, заместитель директора Гнатюк Ирина Владимировна, заместитель директора Виноградова Елена Рафаиловна, заместитель директора

06 декабря 2018 года (четверг)	Немецкий язык - письменная часть (7-11 классы), Экономика (7-11 классы)	МАОУ гимназия № 22, г. Калининград, ул. Новый вал, 23 МАОУ СОШ № 41, г. Калининград, ул. Сергея Тюленина, 2	Орлова Людмила Николаевна, заместитель директора Кравец Татьяна Юрьевна, заместитель директора
07 декабря 2018 года (пятница)	Немецкий язык - устная часть (9-11 классы)	МАОУ гимназия № 22, г. Калининград, ул. Новый вал, 23	Орлова Людмила Николаевна, заместитель директора
13 декабря 2018 года (четверг)	Физика (7-11 классы) Астрономия (7-11 классы) Испанский язык - письменная часть (7-11 классы), - устная часть (9-11 классы) Китайский язык - письменная часть (7-11 классы), - устная часть (9-11 классы)	МАОУ лицей № 49, г. Калининград, ул. Кирова, 28 МАОУ СОШ № 4, г. Калининград, ул. К. Маркса, 65	Смирнова Людмила Юрьевна, учитель географии Гладченко Наталья Юрьевна, заместитель директора
14 декабря 2018 года (пятница)	Химия (7-11 классы) Искусство (мировая художественная культура) (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 24, г. Калининград, ул. Пионерская, 9 МАОУ СОШ № 10, г. Калининград, ул. Войнич, 1	Яхонтова Людмила Альгирдовна, заместитель директора Берасовская Ирина Михайловна, заместитель директора Зяблова Любовь Васильевна, заместитель директора
15 декабря 2018 года (суббота)	Обществознание (7-11 классы) Информатика и информационно- коммуникационные технологии (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 33, г. Калининград, ул. Куйбышева, 15 МАОУ лицей № 23, г. Калининград, ул. Вагнера, 51 МАОУ гимназия № 32, г. Калининград, ул. Подполковника Иванникова, 6 МАОУ СОШ № 29, г. Калининград, ул. Машиностроительная, 66	Шарабарова Анастасия Геннадьевна, заместитель директора Яхонтова Людмила Альгирдовна, заместитель директора Яремчук Александр Геннадьевич, заместитель директора Богатых Андрей Геннадьевич, заместитель директора

Приложение № 2
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «~~11~~» 11 2018 г. № ПД-КГО-671

Состав уполномоченных представителей комитета по образованию
администрации городского округа «Город Калининград»

Дата проведения	Общеобразовательный предмет (классы)	Место проведения олимпиады, адрес	Уполномоченные представители комитета по образованию
10 ноября 2018 года (суббота)	Литература (8-11 классы)	МАОУ СОШ № 25 с УИОП, г. Калининград, ул. Фрунзе, 46	Нуждина Н.С., ведущий специалист отдела развития управления общего образования комитета по образованию Маркова Ю.О., методист отдела школьного образования МАУ Методического центра
	Литература (7 класс)	МАОУ СОШ № 16, г. Калининград,	Чазова Л.А., консультант отдела развития управления общего образования комитета по образованию
	География (7-8 классы)	ул. Багратиона, 107	Мартышевская Л.И., методист кабинета дошкольного образования МАУ Методического центра
	География (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 12, г. Калининград, ул. Б. Хмельницкого, 115	Левченко Т.А., ведущий специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Назарук И.С., заведующий кабинетом духовно-нравственного воспитания и дополнительного образования МАУ Методического центра

16 ноября 2018 года (пятница)	Право (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 7, г. Калининград, ул. Горького, 66	Машина Н.А., ведущий специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Назарук И.С., заведующий кабинетом духовно-нравственного воспитания и дополнительного образования МАУ Методического центра
17 ноября 2018 года (суббота)	Французский язык - письменная часть (7-11 классы), - устная часть (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 21, г. Калининград, ул. Бассейная, 40	Алексейчук Ю.Я., консультант отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Смирнова Ю.Е., методист отдела школьного образования МАУ Методического центра
17 ноября 2018 года (суббота)	Математика	МАОУ СОШ № 38, г. Калининград, ул. Зеленая, 18а	Голядкина Г.Г., начальник отдела развития управления общего образования комитета по образованию Хоружая Л.А., методист отдела школьного образования МАУ Методического центра
23 ноября 2018 года (пятница)	Основы безопасности жизнедеятельности (7-11 классы)	МАОУ гимназия № 40 им. Ю.А. Гагарина, г. Калининград, ул. Ю. Маточкина, 4	Чазова Л.А., консультант отдела развития управления общего образования комитета по образованию Полищук О.Н., заведующий кабинетом дошкольного образования МАУ Методического центра
23 ноября 2018 года (пятница)	Английский язык - письменная часть (9-11 классы),	МАОУ ШИЛИ, г. Калининград, ул. Каштановая аллея, 141-143	Чазова Л.А., консультант отдела развития управления общего образования комитета по образованию Смирнова Ю.Е., методист отдела школьного образования МАУ Методического центра

	<p>Английский язык - письменная часть (7-8 классы),</p>	<p>МАОУ СОШ № 2. г. Калининград, ул. Гагарина, 55</p>	<p>Левченко Т.А., ведущий специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Владимириова Т.М., психолого- педагогической и коррекционной работы МАОУ Методического центра</p>
	<p>Экология (7-11 классы)</p>	<p>МАОУ СОШ № 47, г. Калининград, ул. Сержанта Колоскова, 10</p>	<p>Камнева А.О., главный специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Назарук И.С., заведующий кабинетом духовно-нравственного воспитания и дополнительного образования МАОУ Методического центра</p>
<p>24 ноября 2017 года (суббота)</p>	<p>Английский язык - устная часть (9-11 классы)</p>	<p>МАОУ гимназия № 1, г. Калининград, ул. Кропоткина, 8/10</p>	<p>Чазова Л.А., консультант отдела развития управления общего образования комитета по образованию Полищук О.Н., заведующий кабинетом дошкольного образования МАОУ Методического центра</p>
	<p>Физическая культура (9 классы)</p>	<p>МАОУ лицей 35 им. Буткова В.В., г. Калининград, ул. Марш. Баграмяна, 34</p>	<p>Глущенко Татьяна Викторовна, заместитель начальника отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Мартышевская Л.И., методист кабинета дошкольного образования МАОУ Методического центра</p>

	Физическая культура (7-8 классы)	МАОУ СОШ № 56, г. Калининград, ул. Николая Карамзина, 6	Матвеева Н.А., ведущий специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Владиминова Т.М., заведующий кабинетом психолого-педагогической и коррекционной работы МАУ методического центра
Физическая культура (10-11 классы, девушки)	МАОУ СОШ № 6 с УИОП, ул. Ульяны Громовой, д.1	Ивкова Н.А., заместитель председателя комитета по образованию Клычков В.В., заведующий кабинетом информационных технологий МАУ Методического центра	
Физическая культура (10-11 классы, юноши)	МАОУ СОШ № 45, г. Калининград, ул. Л. Иванихиной, 9	Егоренкова В.В., ведущий специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Свиридов О.Е., специалист кабинета информационных технологий МАУ Методического центра	
30 ноября 2018 года (пятница)	Биология (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 50, г. Калининград, ул. Каштановая аллея, 147	Чазова Л.А., консультант отдела развития управления общего образования комитета по образованию Владиминова Т.М., заведующий кабинетом психолого-педагогической и коррекционной работы МАУ методического центра
Биология (7-8 классы)	МАОУ СОШ № 28, г. Калининград, ул. Суворова, 35	Гривусевич Г.В., начальник управления общего образования комитета по образованию управления общего образования комитета по образованию Петрашко Д.А., методист кабинета духовно-нравственного воспитания и дополнительного образования МАУ Методического центра	

	История (7-11 классы)	МАОУ лицей № 17, г. Калининград, ул. Серпуховская, 28	Алексейчук Ю.Я., консультант отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Назарук И.С., заведующий кабинетом духовно-нравственного воспитания и дополнительного образования МАУ Методического центра
01 декабря 2018 года (суббота)	Технология (7-11 классы)	МАОУ лицей № 18, г. Калининград, ул. Комсомольская, 4	Чазова Л.А., консультант отдела развития управления общего образования комитета по образованию Хоружая Л.А., методист отдела школьного образования МАУ Методического центра
	Русский язык (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 31, г. Калининград, ул. Пролетарская, 66а	Виноградова Н.А., ведущий специалист отдела развития управления общего образования комитета по образованию Маркова Ю.О., методист отдела школьного образования МАУ Методического центра
06 декабря 2018 года (четверг)	Немецкий язык - письменная часть (7-11 классы),	МАОУ гимназия № 22, г. Калининград, ул. Новый вал, 23	Богуславец Е.В., главный специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Смирнова Ю.Е., методист отдела школьного образования МАУ Методического центра
	Экономика (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 41, г. Калининград, ул. Сергея Тюленина, 2	Виноградова Н.А., ведущий специалист отдела развития управления общего образования комитета по образованию Петрашко Д.А., методист кабинета духовно-нравственного воспитания и дополнительного образования МАУ Методического центра

07 декабря 2018 года (пятница)	Немецкий язык - устная часть (9-11 классы)	МАОУ гимназия № 22, г. Калининград, ул. Новый вал, 23	Богуславец Е.В., главный специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Смирнова Ю.Е., методист отдела школьного образования МАУ Методического центра
13 декабря 2018 года (четверг)	Физика (7-11 классы)	МАОУ лицей № 49, г. Калининград, ул. Кирова, 28	Нуждина Н.С., ведущий специалист отдела развития управления общего образования комитета по образованию Хоружая Л.А., методист отдела школьного образования МАУ Методического центра
14 декабря 2018 года (пятница)	Астрономия (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 4, г. Калининград, ул. К. Маркса, 65	Егоренкова В.В., ведущий специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Хоружая Л.А., методист отдела школьного образования МАУ Методического центра
Испанский язык - письменная часть (7-11 классы), - устная часть (9-11 классы)	МАОУ лицей № 23, г. Калининград, ул. Вагнера, 51	Чазова Л.А., консультант отдела развития управления общего образования комитета по образованию Смирнова Ю.Е., методист отдела школьного образования МАУ Методического центра	
Китайский язык - письменная часть (7-11 классы), - устная часть (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 24, г. Калининград, ул. Пионерская, 9	Матвеева Н.А., ведущий специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Серединова Т.В., начальник отдела школьного образования МАУ Методического центра	

	Искусство (мировая художественная культура) (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 10, г. Калининград, ул. Войнич, 1	Камнева А.О., главный специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Маркова Ю.О., методист отдела школьного образования МАУ Методического центра
15 декабря 2018 года (суббота)	Обществознание (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 33, г. Калининград, ул. Куйбышева, 15	Глущенко Т.В., заместитель начальника отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию Серединова Т.В., начальник отдела школьного образования МАУ Методического центра
	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (7-11 классы)	МАОУ лицей № 23, г. Калининград, ул. Вагнера, 51 МАОУ гимназия № 32, г. Калининград, ул. Подполковника Иванникова, 6	Павлова А.Н., заместитель директора МАУ Методического центра Голядкина Г.Г., начальник отдела развития управления общего образования комитета по образованию Полищук О.Н., заведующий кабинетом дошкольного образования МАУ Методического центра
		МАОУ СОШ № 29, г. Калининград, ул. Машиностроительная, 66	Гривусевич Г.В., начальник управления общего образования комитета по образованию управления общего образования комитета по образованию Свиридов О.Е., специалист кабинета информационных технологий МАУ Методического центра

Приложение № 3
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «07» 11 2018 г. № ПА-КО-671

Регламент
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиады) определяет правила проведения олимпиады школьников, их организационно-методическое обеспечение и предназначен для организаторов муниципального этапа, осуществляющих необходимую работу в пунктах его проведения (далее – ППО), руководителей ППО, методических комиссий, членов жюри, обеспечивающих проверку выполненных работ, и участников олимпиады.

1.2. Руководителями ППО, членами методических комиссий и жюри, организаторами олимпиады могут быть педагогические и руководящие работники государственных и муниципальных образовательных учреждений, сотрудники комитета по образованию.

1.3. Руководители ППО, члены методических комиссий и жюри, организаторы должны руководствоваться в своей деятельности требованиями основных нормативных документов, определяющих статус и порядок проведения олимпиады.

1.4. Руководители ППО, члены методических комиссий и жюри, организаторы несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок подготовки материалов олимпиады

2.1. Информационную безопасность при проведении олимпиады обеспечивают оргкомитет муниципального этапа олимпиады, муниципальные предметно-методические комиссии, руководитель ППО.

2.2. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями с учётом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий олимпиады.

3. Порядок назначения организаторов и членов жюри

3.1. При назначении организаторов должно быть исключено присутствие в аудиториях преподавателей-предметников по соответствующему или родственному предмету (математика – физика, история – обществознание и т.п.).

3.2. При проведении олимпиады по английскому, немецкому, французскому языкам (аудирование, устная часть) и информатике (программирование) допускается присутствие преподавателя по соответствующему предмету.

3.3. Все организаторы должны пройти инструктаж по порядку проведения олимпиады, утверждённому комитетом по образованию. Лица, не прошедшие инструктаж, не могут быть допущены к проведению олимпиады.

3.4. На время проведения олимпиады в каждом ППО должен функционировать медицинский кабинет.

4. Распределение участников олимпиады и организаторов в ППО

4.1. Организационный комитет олимпиады обеспечивает для каждого участника олимпиады наличие рабочего места (стол и стул), к которому организаторы должны иметь свободный доступ.

4.2. При распределении участников олимпиады руководствоваться тем, что каждый предмет проводится в отдельной аудитории, в каждой аудитории находятся учащиеся одной параллели (по возможности), учащиеся из одного общеобразовательного учреждения не могут находиться в одной аудитории.

4.3. Необходимое количество организаторов в ППО рекомендуется определять следующим образом:

4.3.1 на каждую аудиторию вместимостью до 15 человек включительно – два организатора плюс еще один организатор на каждую группу учащихся численностью более 15 человек;

4.3.2 помощники руководителя ППО (в том числе на вход в пункт проведения олимпиады) – три организатора.

4.4. Количество организаторов на этажах определяется необходимостью в зависимости от конфигурации коридоров.

4.5. При распределении организаторов по аудиториям, по возможности, необходимо исключить присутствие преподавателей учащихся, которые находятся в аудитории.

5. Получение материалов для проведения олимпиады

5.1. Материалы для проведения олимпиады доставляются уполномоченными представителями комитета по образованию в общеобразовательные учреждения до 08.00 в день проведения олимпиады.

5.2. Руководитель ППО обязан в 8.00 получить на сайте «Школьные олимпиады Калининградской области» логин и пароль для раскодировки заданий и обеспечить печать заданий олимпиады при соблюдении информационной безопасности.

6. Проведение олимпиады

6.1. Рабочим языком олимпиады является русский язык.

6.2. Начало олимпиады – 10.00.

6.3. Не позднее чем за 45 минут до начала олимпиады руководитель ППО объявляет о распределении организаторов по аудиториям.

6.4. Одновременно организаторам вручаются списки участников олимпиады в соответствующих аудиториях, чистые тетради со штампом общеобразовательного учреждения по количеству учащихся.

6.5. Организаторы обязаны немедленно направиться в назначенные аудитории, убедиться в их готовности к проведению олимпиады, распределить по столам чистые тетради для выполнения заданий.

6.6. Участники олимпиады должны явиться в ППО за 30 минут до начала и иметь при себе документ, удостоверяющий личность, ручку, карандаш, линейку. Документом, удостоверяющим личность, является паспорт участника (гражданский или заграничный). Свидетельство о рождении не является документом, удостоверяющим личность, для учащихся 7-8 классов допустимо наличие справки с фотографией. В случае отсутствия у участника паспорта оформляется протокол идентификации личности (приложение к настоящему регламенту).

6.7. Второй организатор находится непосредственно в аудитории и осуществляет размещение участников олимпиады. Он же следит за тем, чтобы учащиеся не переговаривались и не менялись местами.

6.8. При проведении олимпиады участники обязаны выполнять указания организаторов. Запрещаются разговоры, вставания с мест, изменение места расположения, обмен заданиями, решениями.

6.9. Учащимся категорически запрещается иметь при себе мобильные телефоны и иные средства связи, справочные материалы, электронно-вычислительную технику, если их наличие не предусмотрено методическими рекомендациями. В случае выявления у участника олимпиады мобильного телефона, иных средств связи, справочных материалов, электронно-вычислительной техники до начала олимпиады указанные материалы упаковываются в один файл, на котором подписывается фамилия, имя и отчество участника, и размещаются в зоне видимости для участника олимпиады. В случае обнаружения указанных материалов после начала олимпиады участник удаляется из ППО.

6.10. При нарушении настоящих требований организаторы вправе удалить участников из ППО. По факту удаления составляется акт, который удостоверяется подписями организаторов в аудитории и руководителя ППО. Удаление отражается в протоколе проведения олимпиады с указанием причины. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному предмету в текущем учебном году.

6.11. За 15 минут до начала олимпиады организаторы в аудитории дают указание учащимся заполнить обложку тетради для выполнения решений (далее – регистрационная часть): записать свои фамилию, имя, отчество, класс (номер и букву), образовательное учреждение, название предмета, номер аудитории, дату проведения олимпиады. Организаторы осуществляют контроль за правильностью заполнения.

6.12. В рабочей тетради (за исключением регистрационной части) категорически запрещено указывать сведения об участнике олимпиады, делать какие-либо пометки, не относящиеся к содержанию ответа. При наличии таких пометок проверка заданий осуществляется отдельно под непосредственным контролем председателя предметного жюри.

6.13. Половина рабочей тетради предназначена для приведения решений заданий, другая используется в качестве черновика. Записи, сделанные вне тетради для выполнения заданий, не рассматриваются при проверке.

6.14. Участникам объявляют длительность олимпиады, время и место получения результатов, порядок подачи апелляций.

6.15. Руководитель ППО приносит в аудитории задания для проведения олимпиады.

6.16. Организаторы в аудитории раздают задания учащимся.

6.17. Лишние индивидуальные задания фиксируются в протоколе проведения олимпиады и сдаются руководителю ППО, который собирает неиспользованные задания и помещает на хранение в специально отведённое помещение.

6.18. При проведении олимпиады в аудиториях не должны находиться лишние задания.

6.19. Если задания олимпиады выполняются на печатной основе (ответы вносятся в специально подготовленные бланки), то заполнение регистрационной части начинается после вскрытия пакета с заданиями, а отсчёт времени проведения олимпиады производится по окончании заполнения персональных данных об участнике.

6.20. Организаторы должны в течение всего времени проведения олимпиады находиться в назначенных аудиториях (местах). Несанкционированное перемещение организаторов по ППО запрещено.

6.21. Организаторам категорически запрещается пользоваться мобильными телефонами и иными средствами связи.

6.22. Вопросы участников по содержанию заданий организаторами не рассматриваются. Претензии по содержанию заданий передаются организатором руководителю ППО с указанием номера задания и содержания замечания. Руководитель ППО передает замечание находящемуся в ППО председателю соответствующего предметного жюри.

6.23. За тридцать минут до истечения времени олимпиады организатор в аудитории делает соответствующее объявление.

6.24. По истечении времени олимпиады учащиеся должны сдать свои рабочие тетради.

6.25. Если участники олимпиады выполняют работу ранее установленного срока, то организаторы могут принимать рабочие тетради до окончания олимпиады. При этом учащиеся могут покинуть аудиторию и ППО.

6.26. Организаторы в аудитории должны поставить прочерк «Z» в конце последней заполненной учащимся страницы и в части листов первой

половины рабочей тетради, оставшихся не заполненными участником олимпиады.

7. Передача работ на проверку

7.1. После окончания олимпиады организаторы в каждой аудитории дважды пересчитывают сданные работы.

7.2. Через 10 минут после окончания олимпиады все организаторы сдают работы участников под подпись руководителю ППО/его помощнику, ответственному за предмет. Руководитель ППО/его помощник после пересчёта представленных работ оформляет протокол проведения олимпиады и отпускает организаторов.

7.3. Руководитель ППО и его помощники шифруют и передают анонимные работы председателям предметных жюри в помещения для проверки.

8. Организация работы предметных жюри

8.1. Председатели предметных жюри обязаны принять меры по обеспечению информационной безопасности при проверке выполненных заданий и несут ответственность за ее соблюдение в установленном порядке.

8.2. Рекомендации по проверке олимпиадных заданий передаются председателям предметных жюри в момент окончания олимпиады.

8.3. Вскрытие пакетов с рекомендациями и критериями проверки осуществляется председателями в аудиториях для проверки.

8.4. Предметные жюри под руководством председателей тщательно изучают рекомендации и критерии для проверки.

8.5. В случае обнаружения ошибок в критериях для проверки составляется акт о наличии ошибок и по согласованию с оргкомитетом вносятся изменения в критерии.

8.6. После изучения предметным жюри рекомендаций по проверке и получения пакета с зашифрованными работами председатель распределяет работы между членами жюри.

8.7. Каждая работа проверяется двумя независимыми членами жюри индивидуально. По результатам проверки выставляется оценка за каждое задание каждым экспертом, который подтверждает оценку своей подписью.

8.8. Если оценки двух экспертов совпали, то полученный результат считается окончательным.

8.9. Если оценки отличаются, то вынесение решения о выставлении итогового балла или осуществление третьей проверки проводятся по решению председателя предметной комиссии.

8.10. Проверка, распределение победителей и призеров, оформление протокола проверки выполненных заданий олимпиады осуществляется по кодовым номерам, присвоенным работам в результате шифровки. Результаты участников заносятся в итоговый протокол в порядке уменьшения баллов.

8.11. После окончания проверки работы участников передаются на хранение руководителю ППО, подписанные протоколы проверки (без расшифровки) – представителю МАУ Методического центра, запечатанный

конверт с регистрационными частями работ участников и копиями протоколов – представителю комитета по образованию, которые несут персональную ответственность за сохранность переданных им документов.

8.12. Работы участников и критерии оценивания передаются руководителем ППО в МАУ Методический центр с 09.00 до 10.00 в первый рабочий день, следующий за днем проведения олимпиады.

8.13. Повторная проверка работ участников муниципального этапа олимпиады осуществляется в течение трех рабочих дней экспертной группой предметного жюри в МАУ Методическом центре. При проведении повторной проверки может присутствовать представитель комитета по образованию.

8.14. Расшифровка протоколов проверки на основании регистрационной части осуществляется председателем предметного жюри в присутствии представителя МАУ Методического центра после проведения повторной проверки. Итоговые протоколы с результатами олимпиады заверяются председателем предметного жюри и представителем МАУ Методического центра.

8.15. Председатель предметного жюри передает представителю МАУ Методического центра протоколы первичной и повторной проверки, а также итоговые протоколы для подготовки анализа проведения олимпиады.

9. Порядок рассмотрения апелляций

9.1. В установленные сроки после объявления результатов каждый участник муниципального этапа олимпиады имеет право ознакомиться со своей работой и в случае несогласия с оценкой подать апелляцию в оргкомитет муниципального этапа олимпиады. Работа выдается для ознакомления при наличии любого документа, подтверждающего личность участника олимпиады (общегражданский или заграничный паспорт или справка учащегося с фотографией). По желанию участника олимпиады ему может быть выдана копия его работы для принятия решения о подаче апелляции.

9.2. Апелляции на формулировки заданий и критерии оценивания заданий не принимаются.

9.3. После поступления апелляции в оргкомитет олимпиады представитель МАУ Методического центра регистрирует ее в журнале регистрации апелляций и информирует апеллянта и/или его родителей (законных представителей) о дате, времени и месте рассмотрения апелляции.

9.4. В случае поступления апелляций оргкомитет олимпиады создает конфликтную комиссию и в установленный срок с использованием видеофиксации обеспечивает рассмотрение апелляции.

9.5. В состав конфликтной комиссии не включаются члены предметного жюри, осуществлявшие проверку работ данной параллели, а также учителя из образовательного учреждения апеллянта.

9.6. Общее руководство, координацию деятельности конфликтной комиссии, распределение обязанностей между членами конфликтной комиссии осуществляет ее председатель. Председатель конфликтной

комиссии несет персональную ответственность за принятые решения в рамках работы конфликтной комиссии. Контроль за работой конфликтной комиссии осуществляет представитель комитета по образованию и/или специалист МАУ Методического центра.

9.7. Председатель конфликтной комиссии организует работу членов комиссии по установлению правильности оценивания работы апеллянта согласно поданной апелляции.

9.8. При рассмотрении апелляции конфликтная комиссия рассматривает только утверждения, приведенные в работе участника. Дополнения к приведенному решению, изложенные в апелляции участника, не рассматриваются и не оцениваются.

9.9. Члены комиссии устанавливают правильность оценивания работы и дают письменное заключение о правильности оценивания работы апеллянта или о необходимости изменения баллов за выполнение задания, правильность оценивания которого апеллянт оспаривает, с обязательным указанием на конкретный критерий оценивания, которому соответствует выставляемый ими балл.

9.10. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение:

– об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (отсутствие технических ошибок и ошибок оценивания);

– об удовлетворении апелляции и изменении баллов (наличие технических ошибок и (или) ошибок оценивания).

При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения количества баллов.

9.11. Свое решение по результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия фиксирует в протоколе рассмотрения апелляции, после чего вносит изменения в итоговый протокол проведения муниципального этапа олимпиады по данному предмету.

9.12. Решение конфликтной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.14. Конфликтная комиссия знакомит апеллянта с результатами рассмотрения апелляции с указанием всех изменений, которые были приняты при рассмотрении апелляции и внесены в протокол рассмотрения апелляции. Апеллянт подтверждает своей подписью факт ознакомления с решением конфликтной комиссии.

9.15. Решения конфликтной комиссии и итоговый протокол с внесенными изменениями в течение двух рабочих дней после дня рассмотрения апелляции размещается на информационном ресурсе «Образование в Калининграде».

Приложение № 4
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «~~01~~» 11 2018 г. № ПД-КГО-671

Сроки ознакомления с работами участников

Дата проведения	Общеобразовательный предмет (классы)	Срок опубликования предварительных результатов	Ознакомление с работами участников олимпиады с 13.00 до 17.00 в МАУ Методическом центре (ул. Менделеева, 29)
10 ноября 2018 года	Литература География	до 19.11.2018	20.11.2018
16 ноября 2018 года	Право Французский язык	до 26.11.2018	27.11.2018
17 ноября 2018 года	Математика Основы безопасности жизнедеятельности		
23 ноября 2018 года	Экология	до 03.12.2018	04.12.2018
24 ноября 2017 года	Английский язык Физическая культура		
30 ноября 2018 года	Биология История	до 10.12.2018	11.12.2018
01 декабря 2018 года	Технология Русский язык		
06 декабря 2018 года	Экономика	до 17.12.2018	18.12.2018
07 декабря 2018 года	Немецкий язык Физика		
13 декабря 2018 года	Астрономия Испанский язык Китайский язык	до 20.12.2018	21.12.2018

14 декабря 2018 года	Химия	до 24.12.2018	25.12.2018
15 декабря 2018 года	Искусство (мировая художественная культура) Обществознание Информатика и информационно-коммуникационные технологии		

* Ознакомиться с работами участниками мунципального этапа могут в МАУ Методическом центре (ул. Менделеева, 29) с 13.00 до 17.00; необходимо предварительное согласование времени (контактное лицо: Хоружая Людмила Алексеевна, тел. 92-82-72).

** Рассмотрение апелляций проводится в МАОУ СОШ № 31 в установленные сроки с 16.00 до 18.00 с использованием видеорефлексии. О конкретной дате рассмотрения апелляций участники получают информацию индивидуально.